

4訂版

CD-ROMつき

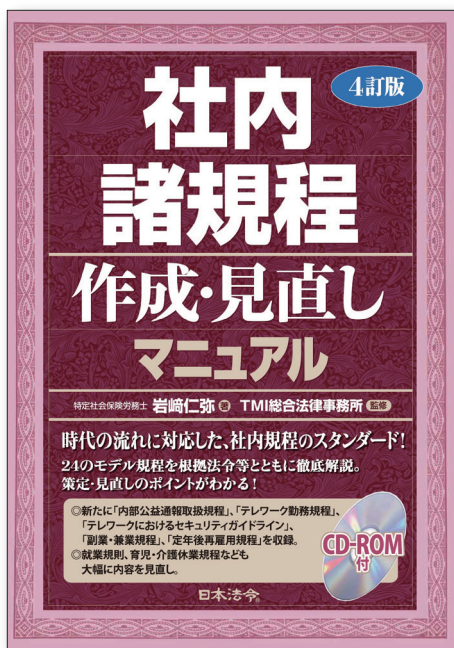
新刊書籍
のご案内

社内諸規程作成・見直しマニュアル

特定社会保険労務士 岩崎仁弥 著 TMI総合法律事務所 監修

B5判 1,244ページ予定
定価10,780円(税込)

2025年12月発行

時代の流れに対応した、
社内規程のスタンダード!大好評
発売中!

企業にとって必須というべき24のモデル規程と、その策定や見直しをするうえで必要となる視点やポイントを、根拠となる法律や指針等を示しながら解説する。

4訂版では、新たに「内部公益通報取扱規程」、「テレワーク勤務規程」、「テレワークにおけるセキュリティガイドライン」、「副業・兼業規程」、「定年後再雇用規程」を収録したほか、就業規則、育児・介護休業規程なども大幅に内容を見直している。

また、“規程そのものの作り方”の解説もさらに充実したものとなり、見栄えよく・誤解のない規程を作成するためのノウハウが詰まったものとなっている。

目次は裏面でご確認ください。

本申込書の送付先はこちら **FAX:03-3862-5045**株式会社日本法令
特販課 行

- 本申込書をご利用の場合のみ、**特別価格・送料無料**とさせていただきます。
※離島地域への発送については別途550円(税込)がかかります。
- 本申込書をFAX・E-mailまたは郵便にてお申込みを承ります。
- FAX・E-mail送信、郵送前に、お申込み内容のご確認をお願いいたします。
- お申込みのキャンセル・返品には応じられません。

会社名・事務所名	〒 -		お名前	
所在地 (ご住所)	メールアドレス	TEL	-	-
書籍	商品名	特別割引価格(税込)	申込数	
	4訂版 社内諸規程作成・見直しマニュアル	9,702円	冊	

- 商品と請求書を併せてお届けいたします。
商品お受け取り後、後日、お支払いください。
お支払いにかかります手数料はお客様ご負担となります。
- お申込後のお問合せは、下記までお願いいたします。

専用注文サイトでも
ご注文できます

特別割引価格/クレジット決済可

〒101-0032 東京都千代田区岩本町1-2-19 株式会社日本法令 特販課
E-mail: tokuhan@horei.co.jp TEL:03-3862-5463 FAX:03-3862-5045

◀個人情報の取扱い(URL参照)について同意の上、お申し込みください。
https://www.horei.co.jp/company/p_mark.shtml 同意する 同意しない

4訂版 社内諸規程作成・見直しマニュアル

目次

特定社会保険労務士 岩崎仁弥 著 TMI 総合法律事務所 監修

【序】 きちんとしたルールを整備するために

- I. 規程整備が求められる社会的変化
- II. 社内諸規程作成・見直しに必要な法律知識
- III. 既存の社内諸規程の整備のポイント
- IV. 社内諸規程作成のポイント（条文構成等）
- V. 社内諸規程作成のポイント（文章表現、用語の使い方）
- VI. 社内諸規程作成のポイント（作成手順）
- VII. 規程の実効性を高めるために

【1】 就業規則

【2】 規程管理規程

【3】 文書管理規程

【4】 社内諸規程及び業務文書に関する作成基準

【5】 組織規程

【6】 稟議規程

【7】 営業秘密等管理規程

【8】 個人情報取扱規程

【9】 特定個人情報（マイナンバー）等取扱規程

【10】 内部公益通報取扱規程

【11】 自動車管理規程

【12】 借上社宅管理規程

【13】 労働時間管理規程

【14】 時間外労働及び休日労働に関する労使協定書

【15】 社内貸付規程

【16】 テレワーク勤務規程

【17】 テレワークにおけるセキュリティガイドライン

【18】 通勤手当支給規程

【19】 育児・介護休業規程

【20】 副業・兼業規程

【21】 定年後再雇用規程

【22】 慶弔見舞金規程

【23】 国内出張旅費規程

【24】 国外出張旅費規程