

4訂版

CD-ROMつき

新刊書籍の
ご案内

社内諸規程作成・見直しマニュアル

特定社会保険労務士 岩崎仁弥 著 TMI総合法律事務所 監修

時代の流れに対応した、社内規程のスタンダード!

大好評
発売中!B5判 1,244ページ予定
定価10,780円(税込)

2025年12月発行

企業にとって必須というべき24のモデル規程と、その策定や見直しをするうえで必要となる視点やポイントを、根拠となる法律や指針等を示しながら解説する。

4訂版では、新たに「内部公益通報取扱規程」、「テレワーク勤務規程」、「テレワークにおけるセキュリティガイドライン」、「副業・兼業規程」、「定年後再雇用規程」を収録したほか、就業規則、育児・介護休業規程なども大幅に内容を見直している。また、「規程そのものの作り方」の解説もさらに充実したものとなり、見栄えよく・誤解のない規程を作成するためのノウハウが詰まったものとなっている。



目次

【序】 きちんとしたルールを整備するために	【9】 特定個人情報(マイナンバー)等取扱規程
Ⅰ. 規程整備が求められる社会的変化	【10】 内部公益通報取扱規程
Ⅱ. 社内諸規程作成・見直しに必要な法律知識	【11】 自動車管理規程
Ⅲ. 既存の社内諸規程の整備のポイント	【12】 借上社宅管理規程
Ⅳ. 社内諸規程作成のポイント(条文構成等)	【13】 労働時間管理規程
Ⅴ. 社内諸規程作成のポイント(文章表現、用語の使い方)	【14】 時間外労働及び休日労働に関する労協定書
Ⅵ. 社内諸規程作成のポイント(作成手順)	【15】 社内貸付規程
Ⅶ. 規程の実効性を高めるために	【16】 テレワーク勤務規程
【1】 就業規則	【17】 テレワークにおけるセキュリティガイドライン
【2】 規程管理規程	【18】 通勤手当支給規程
【3】 文書管理規程	【19】 育児・介護休業規程
【4】 社内諸規程及び業務文書に関する作成基準	【20】 副業・兼業規程
【5】 組織規程	【21】 定年後再雇用規程
【6】 稟議規程	【22】 慶弔見舞金規程
【7】 営業秘密等管理規程	【23】 国内出張旅費規程
【8】 個人情報取扱規程	【24】 国外出張旅費規程

本申込書の送付先はこちら **FAX:03-3862-5045**株式会社日本法令
特販課 行

- 本申込書をご利用の場合のみ、**特別価格・送料無料**とさせていただきます。
※離島地域への発送については別途550円(税込)がかかります。
- 本申込書をFAX・E-mailまたは郵便にてお申込みを承ります。
- FAX・E-mail送信、郵送前に、お申込み内容のご確認をお願いいたします。
- お申込みのキャンセル・返品には応じられません。

会社名・事務所名	〒 -		お名前	
所在地 (ご住所)	メールアドレス	TEL	-	-
	商品名	特別割引価格(税込)	申込数	
書籍	4訂版 社内諸規程作成・見直しマニュアル	9,702円	冊	

- 商品と請求書を併せてお届けいたします。
商品お受け取り後、後日、お支払いください。
お支払いにかかります手数料はお客様ご負担となります。
- お申込後のお問合せは、下記までお願いいたします。

専用注文サイトでも
ご注文できます

特別割引価格/クレジット決済可

〒101-0032 東京都千代田区岩本町1-2-19 株式会社日本法令 特販課
E-mail: tokuhan@horei.co.jp TEL:03-3862-5463 FAX:03-3862-5045◀個人情報の取扱い(URL参照)について同意の上、お申し込みください。
https://www.horei.co.jp/company/p_mark.shtml 同意する 同意しない

令和7年度 保育所等の 処遇改善等加算 実績報告書の作成と実務

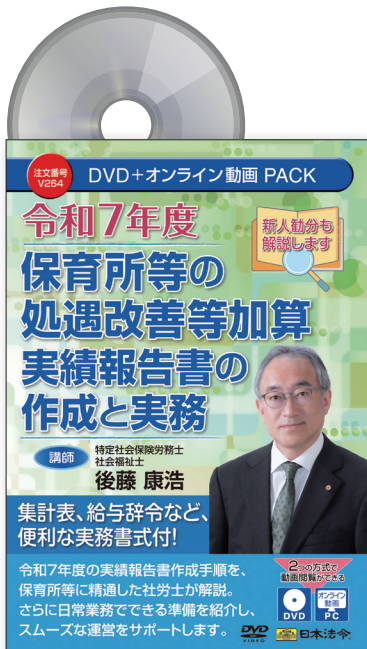
注文番号 V264

価格 13,200円 (税込)

講師：後藤社会保険労務士事務所 特定社会保険労務士・社会福祉士 後藤 康浩



**処遇改善等加算の制度改正の要点、
実績報告書の書き方がこれで分かる！
新人勧分の事務連絡に関する解説もいち早く収録**



令和7年度は処遇改善等加算の一本化という大きな 制度変更があり、様式も追加・変更されました。

本 DVD では、令和7年度の処遇改善等加算の制度改正の要点、実績報告書の書き方・注意点を、保育所等に特化して支援を行う社会保険労務士が解説します。また、令和7年12月発表の新人勧分に伴う改定分の事務連絡についての解説もいち早く収録しています。実務で使える書式も収録しており、令和8年度以降も加算申請書や実績報告書の作成をスムーズに行うために、日常業務の中で取り組める在籍児童数の集計表や職員への周知方法などを具体的に示し、運営体制の整備をサポートします。

目次	1 処遇改善の基礎	5 実務の流れ、運用・管理のポイント
	2 令和7年度 処遇改善等加算の改正点 (令和7年4月1日施行)	6 令和7年度 人勧分について
	3 令和7年度 加算申請書の振り取り	7 「継続的な見える化の制度 (令和7年4月1日施行)」への対応
	4 令和7年度 実績報告書の書き方	

収録時間：約 180 分



収録書式	講義レジュメ	書式1 月初日の在籍児童数集計表	書式5 賃金改善額の過不足確認
	資料1 周知文	書式2 区分1,区分2集計表	書式6 保育所のキャリアパス例
	資料2 就業規則記載例	書式3 法定福利費の事業主負担分	書式7 給与辞令
		書式4 年間スケジュール	

本申込書の送付先はこちら **FAX:03-3862-5045**

株式会社日本法令 特販課 行

- 本申込書をご利用の場合のみ、**特別価格・送料無料**とさせていただきます。
※離島地域への発送については別途550円(税込)がかかります。
- 本申込書をFAX・E-mailまたは郵便にてお申込みを承ります。
- FAX・E-mail送信、郵送前に、お申込み内容のご確認をお願いいたします。
- お申込みのキャンセル・返品には応じられません。

会社名・事務所名			お名前		
所在地	〒	-			
(ご住所)	メールアドレス		TEL	-	-
V264	令和7年度 保育所等の処遇改善等加算 実績報告書の作成と実務	特別割引価格 (税込)	11,880円	申込数	本

- 商品と請求書を併せてお届けいたします。商品お受け取り後、後日、お支払いください。お支払いにかかります手数料はお客様ご負担となります。
- お申込後のお問合せは、下記までお願いいたします。

専用注文サイトでも
ご注文できます

特別割引価格/クレジット決済可



〒101-0032 東京都千代田区岩本町1-2-19 株式会社日本法令 特販課
E-mail: tokuhan@horei.co.jp TEL:03-3862-5463 FAX:03-3862-5045

◀個人情報の取扱い (URL 参照) について同意の上、お申し込みください。
https://www.horei.co.jp/company/p_mark.shtml 同意する 同意しない